

CURRICULUM DELL'AVV. AGNESE DEL NORD

| | DATI ANAGRAFICI E RECAPITI |
|-------------------------|---|
| NOME | Agnese |
| COGNOME | Del Nord |
| LUOGO E DATA DI NASCITA | Firenze, 27 giugno 1976 |
| DOMICILIO PROFESSIONALE | Firenze, Via Pier Capponi n. 21 (cap 50132) |
| RECAPITI TELEFONICI | 055 9061187 – 366 5986878 |
| FAX | 055 9061188 |
| E-MAIL | agnesedelnord@yahoo.it |

Nata il 27 giugno 1976, svolge la professione di avvocato nel Foro di Firenze, di Professore a contratto presso l'Università di Roma, di docente per Pubbliche Amministrazioni e Aziende in Toscana, Lazio, Marche, Emilia Romagna, Abruzzo, Piemonte.

PERCORSO FORMATIVO E PROFESSIONALE PERSONALE.

Diplomata con maturità linguistica con una tesi in filosofia su “La Scuola di Francoforte: M. Horkheimer, H. Marcuse, T.W.Adorno”, consegue nel maggio 2001 la laurea presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Firenze, con una tesi in Filosofia del diritto, su “Lo stato totalitario e lo stato di diritto in Hanna Arendt” (relatore il Prof. Danilo Zolo).

Inizia nel settembre 2001 l'attività di praticantato forense presso lo Studio Paolo Barile e Associati di Firenze e prosegue con lo Studio Associato – Avvocati Paolo Golini, Vittorio Donato Gesmundo e Giovanni Calugi. Sostiene l'esame per l'abilitazione all'esercizio della professione forense, che supera, iscrivendosi all'Ordine degli Avvocati di Firenze nel dicembre 2004. Da allora lavora come avvocato, prima collaborando con il Prof. Avv. Rino Gracili e poi, dall'ottobre 2006, come titolare dello Studio Legale Avvocato Agnese Del Nord, con sede in Firenze. Perfeziona ed aggiorna la propria formazione – personale e professionale – partecipando a corsi, convegni e docenze prevalentemente in materia di: contratti pubblici; edilizia e urbanistica; processo civile e amministrativo; attività amministrativa; diritti umani e tutela CEDU; diritto dell'immigrazione.

Nel 2009 consegue il titolo di Dottore di Ricerca in Diritto Pubblico e dell'Economia presso la Scuola di Dottorato afferente al Dipartimento Istituzioni Impresa e Mercato della Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Pisa, con una tesi su “Le procedure ad evidenza pubblica: i requisiti di ammissione e le cause di esclusione. Tra par condicio e favor participationis” (relatore il Prof. Alberto Massera). Dal 2010 ad oggi, è Professore a contratto in materie giuridiche (legislazione edilizia, urbanistica, e opere pubbliche) presso La Sapienza, Università di Roma, Facoltà di Architettura.

ATTIVITÀ PROFESSIONALE.

L'attività professionale – di assistenza e consulenza – è svolta prevalentemente nel settore del diritto amministrativo e, in particolare, in materia di:

contratti pubblici
edilizia e urbanistica
diritto degli Enti Locali
contrattualistica
diritto dell'immigrazione.

ATTIVITA' DI CONSULENZA E ASSISTENZA LEGALE STRAGIUDIZIALI
(SI INDICANO ALCUNI TRA I PRINCIPALI INCARICHI AVENTI AD OGGETTO I TEMI DI SEGUITO INDICATI,
IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE)

PROGRAMMAZIONE DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE PUBBLICI.
AGGIUDICAZIONE DI CONTRATTI PUBBLICI.
ATTIVITA' DELLE COMMISSIONI DI GARA PER L'AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI.
REDAZIONE DI BANDI E CAPITOLATI.
REDAZIONE DI LETTERE DI INVITO.
INDIVIDUAZIONE DEI REQUISITI DI AMMISSIONE E AGGIUDICAZIONE DI CONTRATTI PUBBLICI.
STIPULA DI CONTRATTI PUBBLICI.
DIREZIONE LAVORI PUBBLICI.
PROGETTAZIONE LAVORI PUBBLICI.
PROGETTAZIONE DI SERVIZI E FORNITURE PUBBLICI.
ESECUZIONE SERVIZI/FORNITURE PUBBLICI.
NOMINA, RUOLO E FUNZIONE DEL RUP NEI CONTRATTI PUBBLICI.
RUOLO E FUNZIONI DEL PROGETTISTA NEI LAVORI PUBBLICI.
RUOLO E FUNZIONI DEL DIRETTORE DEI LAVORI NEI LAVORI PUBBLICI.
APPROVAZIONE DI VARIANTI NEI LAVORI PUBBLICI.
REALIZZAZIONE DI PROJECT FINANCING.
ESPERIMENTO DI INDAGINI DI MERCATO.
REDAZIONE DI REGOLAMENTI PER LE ACQUISIZIONI DI SERVIZI E FORNITURE IN ECONOMIA.
REDAZIONE DI REGOLAMENTI PER LA REALIZZAZIONE DI LAVORI IN ECONOMIA.
REDAZIONE DI REGOLAMENTI SUL FONDO ECONOMALE.
REDAZIONE DI MODULISTICA PER LE VERIFICHE DI CONFORMITA' NELL'ESECUZIONE DI SERVIZI E FORNITURE PUBBLICI.
REDAZIONE DI DOCUMENTI CONTRATTUALI ALLEGATI AI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE PUBBLICI.
REDAZIONE DI MODELLI E MODULISTICA ALLEGATI AGLI ATTI DI GARA PER L'AGGIUDICAZIONE DI CONTRATTI PUBBLICI.
REDAZIONE DEGLI ATTI PER L'AGGIUDICAZIONE E LA GESTIONE DI ACCORDI QUADRO.
REDAZIONE DI ATTI E DOCUMENTI PER LA GESTIONE E L'AGGIORNAMENTO DI ELENCHI DI OPERATORI ECONOMICI.
ATTIVITA' ISTRUTTORIE E ACQUISIZIONE D'UFFICIO DI CERTIFICATI E DOCUMENTI A COMPROVA DI REQUISITI DICHIARATI DA OPERATORI ECONOMICI.
VALUTAZIONE DI FATTISPECIE CONNESSE CON REQUISITI DI AMMISSIONE A GARE PUBBLICHE E CAUSE DI ESCLUSIONE.
REDAZIONE DEI DOCUMENTI DI VERIFICA DI CONFORMITA' SULLA ESECUZIONE DI CONTRATTI PUBBLICI.
REDAZIONE DI ATTI E CERTIFICATI AFFERENTI IL PAGAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI.
GESTIONE DEI RAPPORTI CONTRATTUALI DI AZIENDE SPECIALI.
GESTIONE DEI RAPPORTI CONTRATTUALI DI SOCIETA' PARTECIPATE.
PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA.
GESTIONE DEL PATRIMONIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA.

ATTIVITÀ DIDATTICA PERSONALE.

A.A. 2014-2015 Professore a contratto in Afferenti al Corso di Laurea in Scienza
Legislazione Urbanistica e dei dell'Architettura e della Città, rivolto agli
beni culturali (4 CFU) presso studenti del primo anno, il programma di
l'Università La Sapienza di Roma insegnamento ha ad oggetto: la pianificazione
e la disciplina urbanistico edilizia; la
programmazione la progettazione e la
A.A. 2013-2014 Professore a contratto in realizzazione delle opere pubbliche; le
Fondamenti di Urbanistica e procedure per l'affidamento dei contratti
governo del territorio (4 CFU) pubblici di servizi di architettura e ingegneria
presso l'Università La Sapienza di e di lavori pubblici.
Roma
A.A. 2012-2013 Professore a contratto in
Fondamenti di Urbanistica e

governo del territorio (4 CFU)
presso l'Università La Sapienza di
Roma

A.A. 2011-2012 Professore a contratto in
Fondamenti di Urbanistica e
governo del territorio (4 CFU)
presso l'Università La Sapienza di
Roma

A.A. 2010-2011 Professore a contratto in
Legislazione Edilizia e Governo
del Territorio (6 CFU) presso
l'Università La Sapienza di Roma
– Facoltà di Architettura.

Afferente al Corso di Laurea in Scienza
dell'Architettura e della Città, rivolto agli
studenti del primo anno, il corso ha affrontato
le tematiche legate alla programmazione,
progettazione e realizzazione delle opere
pubbliche.

Particolare attenzione è stata rivolta alla
disciplina contenuta nel nuovo Codice dei
Contratti pubblici ed alle implicazioni
conseguenti per i progettisti interni ed esterni
all'Amministrazione.

Il corso è stato tenuto nel primo semestre e 99
studenti (quasi tutti frequentanti) hanno
sostenuto con profitto il relativo esame, prima
della conclusione della sessione estiva.

Anni 2011 -
2012 Attività di docenza per Tiforma a
Anci Toscana su incarico della
Regione Toscana.

Percorso formativo dedicato ai dipendenti di
Enti Locali ed ASL ed ai professionisti
(architetti ed ingegneri) abilitati da meno di
cinque anni:

- La Gestione delle procedure di affidamento per l'esecuzione di lavori pubblici sottosoglia;
- gli appalti per la realizzazione di lavori pubblici sottosoglia.
- Totale ore di docenza finora svolte: 150.

Anni 2011- 2013 Attività di docenza per Promo PA

Docenze in materia di:

- D come dirigere - L'attività contrattuale: la gara di appalto dei lavori pubblici – Intervento formativo presso la Provincia de L'Aquila;
- La gara di appalto di servizi e forniture (presso il Comune di Prato);
- affidamento in economia;
- gara di appalto di lavori, servizi e forniture dopo il Regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei Contratti;
- tracciabilità dei flussi finanziari e regolarità contributiva e retributiva

nella realizzazione delle Opere Pubbliche

Anni 2012-2013 Attività di docenza per Aziende associate a Tiforma

- Intervento formativo rivolto al personale di ACDA – Azienda cuneese dell'acqua: la regolarità contributiva e la tracciabilità dei flussi finanziari
- Intervento formativo rivolto al personale di AMIA S.p.A. di Carrara: il controllo dei lavori in appalto (giornate di docenza: 4; ore di ciascuna docenza: 8).
- Intervento formativo rivolto al personale di ESTRA S.p.A.: (giornate di docenza: 3; ore di ciascuna docenza:4).

Anno 2010 Attività di docenza per RSO e Regione Toscana

Docenza rivolta al personale dirigenziale della Regione Toscana in materia di lavori pubblici e tutela dei beni culturali e ambientali.
Intervento e relazione in materia di P.I.U.S.S.

Anni 2007-2014 Attività di docenza per Anci Toscana e per Tiforma srl (Firenze)

(Segue l'indicazione degli anni e degli argomenti trattati in alcuni tra i più numerosi corsi tenuti come docente)

2013

- Il Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti e la procedura di gara (Intervento di 24 ore complessive di formazione c/o Mercafir)
- Guida pratica ad AVCPass. L'attestazione e la verifica dei requisiti per l'ammissione alle procedure di gara: la Banca Dati Nazionale, gli obblighi per le P.A. ed i nuovi termini di adeguamento alla luce della legge di conversione del decreto del Fare
- La normativa in materia di autocertificazione di documenti amministrativi
- Il contenzioso amministrativo
- Semplificazione, decertificazione, acquisizione d'ufficio di certificati e DURC dopo il Decreto del Fare (e la sua conversione)
- I pagamenti della P.A.: tracciabilità dei flussi finanziari e verifiche di regolarità contributiva, termini di

adempimento

- Il RUP – il Responsabile Unico del Procedimento (c/o SFEL - Grosseto)
- Corso di formazione in materia di contratti pubblici per lavori, forniture e servizi (c/o SFEL - Grosseto)
- Procedimento amministrativo: atti e provvedimenti
- Gli appalti sottosoglia
- Semplificazione amministrativa, trasparenza e anticorruzione: i nuovi obblighi della stazione appaltante in tema di verifica dei requisiti, acquisizioni d'ufficio, DURC, certificazione antimafia
- La tassatività delle cause di esclusione nelle gare pubbliche: il punto sulla giurisprudenza a due anni dal decreto sviluppo
- Spending review e nuovo regime della spesa per i consumi intermedi della PA dopo il DL n. 95/12 convertito in Lg n. 135/12 (c/o Provincia di Lucca)
- La gara di appalto di servizi e forniture
- Il RUP: ruolo, attività, responsabilità
- La revisione delle procedure di gara
- Il RUP: un protagonista che non sa di esserlo
- La P.A. alla ricerca dell'offerta economicamente più vantaggiosa
- Accordi quadro per la realizzazione di lavori di manutenzione
- Appalti per la realizzazione di lavori pubblici sottosoglia
- Gestione delle procedure di affidamento per l'esecuzione di lavori pubblici sottosoglia
- La verifica dei progetti
- Accordi quadro per l'acquisizione di servizi e forniture sopra soglia
- Le novità in materia di documentazione amministrativa (c/o SPES)
- Semplificazione amministrativa, trasparenza e anticorruzione
- Il controllo dei requisiti autocertificati in sede di affidamento (c/o Provincia di Siena)
- Procedure negoziate senza previa

pubblicazione del bando a seguito delle ultime innovazioni normative (c/o Provincia di Siena)

- Tracciabilità dei flussi finanziari, adempimenti a carico della stazione appaltante e obblighi di vigilanza sulla esecuzione degli oneri a carico degli operatori economici
- DURC: la regolarità contributiva degli operatori economici
- Aziende speciali e Istituzioni che gestiscono servizi culturali
- Ufficio acquisti: aspetti normativi (c/o AIT – Autorità Idrica Toscana)
- L'E-procurement: guida al corretto utilizzo
- L'Accordo quadro: lo strumento che consente flessibilità nelle acquisizioni di servizi, forniture e lavori di manutenzione
- Le novità in materia di documentazione amministrativa (c/o GEAL S.p.A. - Lucca)
- L'attestazione e la verifica dei requisiti per l'ammissione alle procedure di gara: la Banca Dati Nazionale, gli obblighi per le P.A. e i termini di adeguamento alla luce della delibera AVCPass

2012

- La Pubblica Amministrazione alla ricerca dell'offerta economicamente più vantaggiosa
- La tracciabilità dei flussi finanziari, adempimenti a carico della stazione appaltante e obblighi di “vigilanza” sulla esecuzione degli oneri a carico degli operatori economici concorrenti e contraenti
- DURC – La regolarità contributiva degli operatori economici: obblighi sostanziali e adempimenti procedurali
- Aziende speciali e Istituzioni che gestiscono servizi culturali: la sottrazione al regime di cui al D.LGS. 163/2006 e la disciplina dei contratti dopo la modifica dell'art. 114 del D.LGS. 267/2000. L'ottimizzazione delle risorse economiche

nell'organizzazione degli eventi di spettacolo e culturali promossi dagli Enti Locali

- La redazione del contratto di appalto alla luce delle recenti evoluzioni normative e giurisprudenziali.
- La procedura negoziata senza bando fino ad un milione di euro.
- Le novità in materia di appalti pubblici dopo l'entrata in vigore e la conversione dei D.L. nn. 1 e 5 del 2012.
- La legge 136/2010 e la tracciabilità dei flussi finanziari: il punto su giurisprudenza e prassi amministrativa.
- La progettazione e la validazione dei progetti per la realizzazione di opere pubbliche: applicazione delle nuove previsioni legislative e regolamentari.
- Le espropriazioni per pubblica utilità.
- Abusivismo edilizio: procedimenti amministrativi e conseguenze penali di sanatoria.
- Il Procedimento amministrativo: la figura del Responsabile unico del Procedimento.
- Gli obblighi derivanti dalle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari ed il ruolo del RUP.

2011

- Procedimenti amministrativi in materia edilizia.
- Tracciabilità dei flussi finanziari e appalti pubblici.
- Il Codice dei contratti pubblici e il regolamento di attuazione.
- Diritto di accesso e tutela della privacy presso le PA.
- Contratti pubblici di lavori sotto soglia e nuovo regolamento di attuazione del Codice.
- Contratti pubblici di forniture e servizi e nuovo regolamento di attuazione del Codice.
- Edilizia privata e revisione dei procedimenti amministrativi.
- Abusivismo edilizio.
- Contenzioso in materia di contratti pubblici.

- Espropriazioni per pubblica utilità.
- Procedimenti amministrativi e tecniche di redazione degli atti amministrativi.
- Lavori pubblici, cantieri e sicurezza sul lavoro.

2010

- Procedimenti amministrativi in materia edilizia.
- Contratti pubblici e regolamento attuativo del codice dei contratti pubblici.
- Tracciabilità dei flussi finanziari e appalti pubblici.
- Procedimenti amministrativi in materia edilizia.
- La PEC negli Enti Locali.
- DIA e attività agrituristiche.
- Codice del processo amministrativo.
- Procedimenti e regolamenti amministrativi.
- Esecuzione dei contratti pubblici.
- Codice dei contratti pubblici.
- La nuova legge regionale in materia di attività agrituristiche.
- Codice dei contratti pubblici.
- Procedimento amministrativo e diritto di accesso.
- Procedimento amministrativo, trasparenza nella PA e riforma Brunetta.
- Redazione di atti amministrativi.

2009

- L'accesso agli atti dopo la legge 69/2009.
- Le attività di commercio e la vigilanza dell'Ente Locale.
- L'esecuzione dei contratti pubblici.

2008

- Procedimenti amministrativi.
- Redazione di atti amministrativi.
- Tecniche di redazione degli atti di Polizia Municipale e normativa applicabile.
- Redazione degli atti amministrativi e procedimento amministrativo.

2006-2007

- Redazione degli atti amministrativi.
- Procedimento amministrativo.

- Diritto di accesso.
- Entrata in vigore del Codice dei contratti pubblici.

| | | |
|----------------|--|--|
| Anno2008 | Attività di docenza per PIN (Università di Firenze) | L'amministrazione di sostegno |
| Anno2007 | Attività di docenza in house per la Provincia di Firenze | Il Fondo Sociale Europeo e l'assegnazione dei contributi |
| Anno2006 | Docenza per il Ministero delle Forze Armate | Il rapporto di lavoro subordinato per il personale civile |
| Anni 2006-2009 | Attività di docenza per La Cremeria – Centro di Formazione e Lavoro (Cavriago) | Segue l'indicazione di alcune tematiche sulle quali le attività di docenza sono state prestate: <ul style="list-style-type: none"> ⤴ Attività della PA e procedimenti amministrativi ⤴ Normativa in materia di lavori pubblici ⤴ L'entrata in vigore del Codice dei contratti pubblici ⤴ Tecniche di redazione degli atti amministrativi |

ATTIVITÀ DIDATTICA DELLO STUDIO LEGALE.

| | | |
|------------------|--|--|
| Anni 2011 - 2012 | Attività di docenza per Anci Toscana e per Tiforma srl (Firenze) | Segue l'indicazione degli argomenti sui quali le attività di docenza sono state prestate: <ul style="list-style-type: none"> ⤴ La nuova riforma del condominio ⤴ Le espropriazioni per pubblica utilità: il procedimento ed i diritti del privato, tra prassi della Pubblica Amministrazione e recente giurisprudenza. ⤴ Le evoluzioni normative ed espressive nei pubblici uffici: come scrivere correttamente un atto amministrativo, tra leggi sui procedimenti e regole linguistiche. ⤴ La sanatoria degli abusi edilizi. ⤴ L'abusivismo edilizio: procedimenti amministrativi e conseguenze penali. ⤴ Le riserve nell'esecuzione del contratto d'appalto: aspetti pratici e gestione dei contenziosi. ⤴ La procedura negoziata senza bando fino ad un milione di euro. ⤴ Attiva la decertificazione: le |
|------------------|--|--|

modifiche al DPR 445/2000, i nuovi adempimenti e gli obblighi della P.A.

- ▲ La redazione del contratto di appalto alla luce delle recenti evoluzioni normative e giurisprudenziali.
- ▲ La legge 136/2010 e la tracciabilità dei flussi finanziari: il punto su giurisprudenza e prassi amministrativa.

PUBBLICAZIONI E CONTRIBUTI SCIENTIFICI

- ▲ “Le nuove dimensioni strategiche dell'ospedale di eccellenza – *Innovazioni progettuali per la promozione e la diffusione della cultura biomedica avanzata*”; autrice dei testi del cap. 1 (*Il servizio sanitario pubblico alla ricerca di una identità: evoluzione degli assetti organizzativi ed istituzionali*) e coautrice dei testi del cap. 3 (*L'integrazione interistituzionale e multifunzionale: il caso del “DIPINT” presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Careggi*); a cura di Romano Del Nord; Edizioni Polistampa, Firenze, 2011<.
- ▲ “Guida ANCI per l'Amministrazione Locale 2012 – *Le leggi regionali ed il governo degli enti locali in Toscana*”; autrice del cap. 4 (*Contratti*; in *Area 1 – Affari istituzionali*), a cura di Alberto Chellini e Alessandro Pesci; EDK Editore; Torriana (RN), 2011.
- ▲ Redazione del Regolamento per le acquisizioni in economia per Consorzio di Bonifica.
- ▲ Redazione Regolamento su appalti e contratti per Azienda Speciale ex art. 114, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Firenze, 10 settembre 2015

Avv. Agnese Del Nord