

DETERMINA DIRIGENZIALE

N°286 del 20 Settembre 2018

Progetto LIFE14 ENV/IT/001290 - Gestione sostenibile delle acque nella bassa Val di Cornia attraverso la riduzione della domanda idrica, la ricarica della falda e la riqualificazione fluviale (REWAT). Conferimento di incarico professionale per l'assistenza tecnico-operativa al processo del Contratto di Fiume. Approvazione avviso di procedura comparativa.

IL DIRIGENTE

- **Vista** la L.R. 27 dicembre 2012 n° 79 *“Nuova disciplina in materia di consorzi di bonifica. Modifiche alla L.R. 69/2008 e alla L.R. 91/1998. Abrogazione della L.R. 34/1994”* e successive modifiche ed integrazioni;
- **Preso atto** che con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n°4 del 20 Luglio 2017 è stato approvato lo Statuto del Consorzio di Bonifica n°5 Toscana Costa, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana del 30 Agosto 2017 (Parte seconda n°35 supplemento n°135);
- **Preso atto** che con Decreto n. 21 del 1 Giugno 2018 è stato approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018-2020;
- **Preso atto** che con Decreto del Presidente n°1 del 29 Gennaio 2016 è stato approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti;
- **Considerato** che:
 - con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n°3 del 18 Febbraio 2016 è stato approvato il Piano di Organizzazione Variabile (POV);
 - in attuazione del POV, con Determina del Direttore Generale n°51 del 23 Marzo 2016 è stata definita la struttura tecnico-amministrativa del Consorzio;
- **Rilevato** che :
 - con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n°17 del 22 Dicembre 2017 è stata approvata la Proposta di Piano delle Attività di Bonifica 2018, ai sensi dell'art. 25 della L.R. 79/2012;
 - con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n°18 del 22 Dicembre 2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018;
 - con Determina del Direttore Generale n° 4 del 23 Gennaio 2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018, limitatamente alle assegnazioni del budget finanziario e del personale ai Dirigenti;
- **Visto** il progetto Life- REWAT *“Gestione sostenibile delle acque nella bassa Val di Cornia*

attraverso la riduzione della domanda idrica, la ricarica della falda e la riqualificazione fluviale è presentato in qualità di capofila con partner AsA SpA, Scuola Superiore Sant'Anna e Regione Toscana sulla linea di finanziamento LIFE Call 2014, con il sostegno dei Comuni di Campiglia Marittima, Piombino e Suvereto;

- **Vista** la comunicazione da parte della Commissione Europea in data 18 Settembre 2015 (in atti prot. 6596 del 21/09/2015) dell'ammissione a finanziamento del suddetto progetto e la trasmissione del Grant Agreement;
- **Vista** la Determina del Direttore Generale n. 92 del 01 dicembre 2015 con la quale veniva nominato Responsabile del Progetto il Dott. Alessandro Fabbrizzi conferendogli, di conseguenza, la gestione del budget dedicato al Progetto Life14 ENV/IT/001290, denominato REWAT al fine di effettuare i trasferimenti dei prefinanziamenti agli altri partner e provvedere alla gestione delle risorse e delle attività previste che fanno capo direttamente al Consorzio;
- **Preso atto** che:
 - è necessario dare corso a quanto previsto nell'Azione B9 del progetto per costituire uno strumento di governance finalizzato alla definizione di una strategia condivisa di medio/lungo periodo (post- Life);
 - in data 4 Maggio 2018, in concomitanza con il convegno di Mid Term del progetto REWAT, è stato sottoscritto il Documento di Intenti per la valorizzazione delle risorse idriche del Fiume Cornia, atto necessario a formalizzare l'intesa per l'avvio di un processo decisionale partecipato del Contratto di Fiume Cornia;
 - il documento di cui sopra, sottoscritto dai 9 Comuni ricompresi nel bacino del fiume Cornia, dalla Regione Toscana, da ASA spa, dalla Scuola Superiore di Studi S. Anna di Pisa e dal Consorzio 5 Toscana Costa indica gli obiettivi generali e la metodologia di lavoro fra tutti gli attori, attraverso il quale giungere alla definizione di misure atte alla risoluzione delle criticità del territorio che saranno evidenziate dai soggetti partecipanti;
- **Vista** la Determina del Direttore Generale n. 45 del 31 Luglio 2018 con la quale si disponeva:
 - di approvare il piano di lavoro relativo al processo del Contratto di fiume Cornia costituito da :
tabella 1: programma delle attività
tabella 2: cronoprogramma
 - di dare mandato al Responsabile del Progetto Life REWAT, Dott. Alessandro Fabbrizzi, di espletare le procedure per l'individuazione dei soggetti che assicureranno il supporto al

processo (attività di coordinamento scientifico e assistenza tecnico-operativa), che affiancheranno la segreteria tecnica nelle attività di impostazione, conduzione e organizzazione del percorso di governance fino alla sottoscrizione del Contratto di fiume;

- **Preso atto** che è necessario conferire un incarico professionale, a soggetti estranei all'Amministrazione, dotati di comprovata e mirata professionalità, al fine dello svolgimento di attività di assistenza tecnico-operativa al processo di governance sopra descritto;
- **Considerato** che nel progetto LIFE REWAT sono previste le risorse necessarie ad attivare l'assistenza tecnico-operativa di progetto;
- **Considerato** che il rapporto instaurato con il soggetto esterno si qualifica come contratto di lavoro autonomo di natura professionale e l'incarico appartiene alla categoria dei contratti d'opera di cui agli artt. 2222 e seguenti del C.C. nei quali l'opera o il servizio vengono compiuti prevalentemente con il lavoro personale del contraente;
- **Preso atto** che l'incarico dovrà essere espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, fatto salvo il necessario coordinamento con il committente presso la sede del Consorzio dove verranno archiviati e catalogati tutti i documenti;
- **Visti** i documenti allegati e precisamente:
 - allegato 1: Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di un incarico professionale per l'assistenza tecnico-operativa al processo del Contratto di Fiume Cornia previsto dal Progetto Life REWAT;
 - allegato 2 : Domanda di partecipazione
- Ritenuta la regolarità degli atti e di poter procedere in merito;

D E T E R M I N A

1. di indire per le motivazioni espresse in narrativa, la procedura comparativa per il conferimento di un incarico professionale per l'assistenza tecnico-operativa al processo del Contratto di Fiume Cornia previsto dal Progetto Life REWAT, meglio specificata in premessa;
2. di approvare i seguenti allegati inerenti la procedura di cui sopra:
 - allegato 1: Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di un incarico professionale per l'assistenza tecnico-operativa al processo del Contratto di Fiume Cornia previsto dal Progetto Life REWAT;
 - allegato 2 : Domanda di partecipazione

3. di pubblicare l'Avviso di cui al punto precedente per quindici giorni consecutivi, sul sito del Consorzio;
4. di dare atto che con successivo provvedimento, si procederà all'aggiudicazione dell'incarico professionale di cui all'oggetto;
5. di dare atto che il Responsabile Unico del procedimento di cui al presente atto è il Dirigente, Dott. Alessandro Fabbrizzi;
6. di impegnare la spesa complessiva di p 20.000 al Capitolo 23 öSpese per opere finanziate da altri soggettiö Assegnazione n° 1493;
7. di procedere alla pubblicazione telematica della presente determina nella sezione Albo Pretorio sul sito internet del Consorzio.

Il Dirigente Amministrativo

Dott. Alessandro Fabbrizzi

allegato 1

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER L'ASSISTENZA TECNICO-OPERATIVA AL PROCESSO DEL CONTRATTO DI FIUME CORNIA PREVISTO DAL PROGETTO LIFE REWAT

ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

Si rende noto che con Determinazione Dirigenziale n° 286 del 20 Settembre 2018 è stato approvato il presente AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER L'ASSISTENZA TECNICO-OPERATIVA AL PROCESSO DEL CONTRATTO DI FIUME CORNIA PREVISTO DAL PROGETTO LIFE REWAT.

Il Consorzio 5 Toscana Costa in qualità di soggetto coordinatore del progetto dovrà, infatti, garantire il corretto funzionamento del processo per arrivare alla firma del Contratto di Fiume.

Le attività di assistenza tecnico-operativa al processo sono individuate nelle tabelle 1 e 2 approvate con Determinazione del Direttore Generale n° 45 del 31 Luglio 2018 allegata al presente avviso.

L'incaricato dovrà collaborare in modo stretto con i soggetti ai quali verrà affidato, con separata procedura, il servizio di Coordinamento Scientifico del processo.

Il rapporto instaurato con il soggetto esterno si qualifica come contratto di lavoro autonomo di natura professionale. In particolare l'incarico appartiene alla categoria dei contratti di opera di cui agli artt. 2222 e seguenti del C.C. nei quali l'opera o il servizio vengono compiuti prevalentemente con il lavoro personale del contraente. L'incarico dovrà essere espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, fatto salvo il necessario coordinamento con il committente presso la sede del Consorzio dove verranno archiviati e catalogati tutti i documenti e che richiederanno la presenza in Sede almeno di un giorno a settimana.

ART. 2 - DURATA E COMPENSO

La durata della prestazione decorrerà dalla data di stipulazione del contratto e avrà durata biennale.

Il compenso complessivo è stabilito in euro 20.000,00 onnicomprensivo di ogni onere, rimborso spese e contributo previdenziale ai sensi di legge. Il pagamento del compenso avverrà secondo le modalità che saranno disciplinate nel contratto e comunque su emissione di regolare fattura.

ART. 3 - REQUISITI E COMPETENZE DEI CANDIDATI

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. Godimento dei diritti politici negli Stati di appartenenza o provenienza. Non possono essere ammessi a partecipare alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
3. Non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale;
4. Per i soggetti in possesso di titolo di studio universitario conseguito secondo il previgente sistema degli studi universitari: diploma di laurea;

Per i soggetti in possesso di titolo di studio universitario conseguito secondo il nuovo sistema degli studi universitari introdotto dal DM 3 novembre 1999, n. 509 e ss. mm. ii.: laurea specialistica;

5. Comprovata esperienza nell'espletamento di incarichi inerenti processi di governance, relativi alle tematiche ambientali e territoriali, presso pubbliche amministrazioni (contratti di fiume, agenda 21, piani di azione, pianificazione urbanistica, ecc.);
6. Conoscenza del territorio della Val di Cornia dimostrata attraverso ricerche, studi, pubblicazioni, attività formative e didattiche in particolare degli aspetti ambientali e socio-economici;
7. Buona padronanza nell'uso del computer, in particolare degli applicativi Microsoft Office (Excel, power point, DB access, Internet);
8. Ottima conoscenza della lingua inglese scritta e orale;
9. Partita IVA.

Tutti i requisiti sopra indicati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso. La mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla selezione.

ART. 4 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione, redatta in carta libera unicamente in conformità e con tutti gli elementi di cui al fac-simile allegato 1, parte integrante del presente avviso, sottoscritta senza autenticazione, ai sensi dell'art. 39 DPR. 445/2000, dovrà pervenire in busta chiusa, con riportata la dicitura "Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER L'ASSISTENZA TECNICO-OPERATIVA AL PROCESSO DEL CONTRATTO DI FIUME CORNIA PREVISTO DAL PROGETTO LIFE REWAT", al protocollo del Consorzio 5 Toscana Costa, Via degli Speciali 17, 57021 Campiglia

Marittima loc. Venturina Terme **entro e non oltre le ore 12 del giorno 5 Ottobre 2018** . Non farà fede il timbro postale, ma la data ed ora di effettivo arrivo al protocollo dell'Ente.

La domanda potrà, altresì, essere inviata corredata di tutta la documentazione richiesta e riportando lo stesso oggetto di cui sopra al seguente indirizzo di posta certificata: **cb5@pec.cb5toscanacosta.it**

1. Nella domanda gli aspiranti devono autocertificare mediante dichiarazione, sotto la loro responsabilità, quanto segue:

- α) Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- β) Residenza e domicilio con l'indicazione completa, il recapito telefonico, indirizzo di posta certificata, ed eventualmente, il recapito di fax o posta elettronica;
- χ) Titolo di studio posseduto, l'Istituto Universitario che lo ha rilasciato, l'anno di conseguimento nonché la votazione riportata;
- δ) Eventuali titoli valutabili;
- ε) Eventuale recapito, se diverso dalla residenza, presso il quale si desidera ricevere le comunicazioni relative alla presente selezione;
- φ) Partita IVA;
- γ) Possesso della cittadinanza italiana, ovvero di uno degli stati membri dell'U.E.;
- η) Ottima conoscenza della lingua inglese scritta e orale ;
- ι) Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- φ) Non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale;
- κ) Inesistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi all'assunzione dello specifico incarico da parte del Consorzio 5 Toscana Costa.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum professionale e formativo, debitamente sottoscritto, che attesti il possesso dei requisiti:

- di comprovata esperienza nell'espletamento nell'espletamento di incarichi inerenti processi di governance, relativi alle tematiche ambientali e territoriali, presso pubbliche amministrazioni;

- di conoscenza del territorio della Val di Cornia dimostrata attraverso ricerche, studi, pubblicazioni, attività formative e didattiche in particolare degli aspetti ambientali e socio-economici;

Al curriculum andrà allegato un valido documento di riconoscimento a norma di legge.

2. Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste.
3. L'amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. L'amministrazione si riserva di richiedere la documentazione a supporto del requisito di comprovata esperienza nell'espletamento delle attività oggetto del presente incarico per almeno un triennio.
4. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
5. Il candidato deve inoltre esprimere il consenso al trattamento dei dati personali forniti nella domanda di partecipazione alla selezione ciò ai sensi del Reg. UE 679/2016;
6. La firma in calce alla domanda deve essere autografa, per esteso e leggibile.
7. Il Consorzio 5 Toscana Costa non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 5 - ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Comportano *l'esclusione* dalla selezione la mancata presentazione della domanda entro i termini di cui all'art. 4 del presente Avviso.

ART. 6 - COMMISSIONE VALUTATRICE

La selezione sarà effettuata da una Commissione giudicatrice appositamente nominata.

La commissione valutatrice è nominata con provvedimento del Direttore Generale e sarà composta da n. 3 componenti.

ART. 7 - PROCEDURE DI SELEZIONE

La selezione sarà effettuata con riguardo alle precedenti esperienze formative e/o professionali più attinenti e rilevanti rispetto al profilo e alle caratteristiche dell'incarico da conferire.

Valutazione titoli (punteggio massimo 40/50).

La valutazione dei titoli, avverrà attribuendo ad ogni candidato il seguente punteggio:

- 1) Comprovata esperienza nell'espletamento di incarichi inerenti processi di governance, relativi alle tematiche ambientali e territoriali, presso pubbliche amministrazioni (contratti di fiume, agenda 21, piani di azione, pianificazione urbanistica, ecc..), max punti 25;
- 2) Conoscenza del territorio della Val di Cornia documentata attraverso ricerche, studi, pubblicazioni, attività formative e didattiche in particolare degli aspetti ambientali e socio-economici max 10 punti;
- 3) Esperienze formative e specializzazioni attinenti all'oggetto, esperienze di didattica e/o docenza relative alle materie del bando, max punti 5.

Colloquio motivazionale (punteggio massimo 10/50)

Colloquio motivazionale e attitudinale per verificare le competenze, capacità di gestione e relazione, disponibilità alle missioni, disponibilità alla presenza presso la sede del capofila, max punti 10.

Al termine della procedura di selezione la Commissione giudicatrice formulerà una graduatoria finale, espressa in cinquantésimi.

Assumerà l'incarico il candidato che otterrà il punteggio più alto.

L'incarico conferito verrà formalizzato mediante contratto approvato con apposito atto. L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare la presente procedura, o di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

ART. 8 6 GARANZIA DI PROTEZIONE E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Il Consorzio 5 Toscana Costa dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente contratto, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicitaria ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

In qualsiasi momento potrete esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento è il Consorzio di 5 Toscana Costa;

mail: privacy@cbtoscanacosta.it

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito www.cbtoscanacosta.it, accedendo alla sezione [Privacy](#).

ART. 9 - PUBBLICITÀ ED INFORMAZIONE

Per informazioni o per ritirare copia integrale dell'Avviso, gli interessati potranno rivolgersi a Paola Ripamonti (tel. 0565/857625 - email: paola.ripamonti@cbtoscanacosta.it) durante l'orario di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00; martedì e giovedì dalle 15.00 alle 16.30). Il testo integrale del bando potrà essere visionato nel sito Internet dell'Ente.

Venturina Terme, li 20 Settembre 2018

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Dott. Alessandro Fabbrizzi



A.F.

Allegato 2

Consorzio di Bonifica 5 Toscana Costa,

Via degli Speciali, 17

57021 - Campiglia Marittima loc. Venturina Terme

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER L'ASSISTENZA TECNICO-OPERATIVA AL PROCESSO DEL CONTRATTO DI FIUME CORNIA PREVISTO DAL PROGETTO LIFE REWAT.

Domanda di partecipazione

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome) _____

nato/a a _____ il _____

residente in via/piazza _____ n. _____

Comune di _____ Prov. _____ ;

Codice Fiscale _____

Telefono _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione in oggetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

- di essere cittadino : _____

- di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ;

- di essere fisicamente idoneo al profilo da ricoprire e alle mansioni da svolgere di cui al presente bando;

- di non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale;
- di possedere una buona padronanza nell'uso del computer, in particolare degli applicativi Microsoft Office (Excel, powerpoint, DB access, Internet);
- di possedere una buona conoscenza del territorio della Val di Cornia dimostrata attraverso ricerche, studi, pubblicazioni, attività formative e didattiche in particolare degli aspetti ambientali e socio-economici;
- di essere titolare di Partita IVA _____
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito il _____
presso _____
con il punteggio _____
- di aver maturato le seguenti esperienze professionali documentate, attinenti al profilo, inerenti processi di governance presso pubbliche amministrazioni, collaborazioni coordinate e continuative, incarichi professionali e/o altre esperienze lavorative attinenti alle caratteristiche dell'incarico da conferire:
 1. _____
dal _____ al _____ presso _____
 2. _____
dal _____ al _____ presso _____
 3. _____
dal _____ al _____ presso _____
- di avere un'ottima conoscenza della lingua inglese;
- di non aver nessun impedimento o limitazione per lo svolgimento dell'attività di libero professionista o dell'attività richiesta nei confronti del Consorzio di Bonifica 5 Toscana Costa;
- di non avere motivi di incompatibilità o conflitto di interessi all'assunzione dello specifico incarico da parte del Consorzio di Bonifica 5 Toscana Costa;
- di accettare tutte le condizioni di cui al presente avviso;

- di eleggere il proprio domicilio in (città, via, n. , CAP, telefono)

Si allega la seguente documentazione in originale/fotocopia di cui si attesta la conformità agli originali:

1. una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore della candidatura;
2. una copia del curriculum professionale contenente le esperienze professionali specifiche acquisite ed i titoli formativi e/o di specializzazione conseguiti;
3. _____
4. _____

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 per gli adempimenti connessi alla presente procedura (*).

data í í í í í í í í í í í í ..

Firmaí .

(Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n.445/2000 la dichiarazione sostitutiva di che trattasi è sottoscritta dall'interessato/a ed inviata insieme alla fotocopia, non autentica, di un documento di identità in corso di validità del candidato/a) .

(*) I dati personali raccolti nel presente modulo sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss Reg. UE 679/2916, l'interessato potrà visitare il sito www.cboscanacosta.it, accedendo alla sezione 'privacy'. Il titolare del Trattamento è il Consorzio 5 Toscana Costa.