

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE N°45 del 31 LUGLIO 2018

Progetto LIFE14/ENV/IT/001290 REWAT (Gestione sostenibile delle acque nella bassa Val di Cornia attraverso la riduzione della domanda idrica, la ricarica della falda e la riqualificazione fluviale). Azione B9 – Contratto di fiume
Preso d'atto del “Documento di intenti per la valorizzazione delle risorse idriche del fiume Cornia nell'ambito del progetto Life REWAT” sottoscritto in data 4 Maggio 2018.
Indirizzi operativi per la definizione del processo di Contratto di fiume.

IL DIRETTORE GENERALE

- **Vista** la L.R. 27 dicembre 2012 n°79 e s.m.i.;
- **Preso atto** che con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n°4 del 20 Luglio 2017 è stato approvato lo Statuto del Consorzio di Bonifica n°5 Toscana Costa, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana del 30 Agosto 2017 (Parte seconda n°35 supplemento n°135);
- **Visti** i Decreti del Presidente n°28 del 03 novembre 2014 “*Nomina del Direttore Generale*” e n.32 del 01 dicembre 2014 “*Attivazione dell’istituto del distacco temporaneo*”;
- **Preso atto** che con Decreto n°21 del 1 Giugno 2018 è stato approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018-2020;
- **Preso atto** che con Decreto del Presidente n°1 del 29 Gennaio 2016 è stato approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti;
- **Considerato** che:
 - con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n°3 del 18 Febbraio 2016 è stato approvato il Piano di Organizzazione Variabile (POV);
 - in attuazione del POV, con Determina del Direttore Generale n°51 del 23 Marzo 2016 è stata definita la struttura tecnico-amministrativa del Consorzio;
- **Rilevato** che:
 - con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n°17 del 22 Dicembre 2017 è stata approvata la Proposta di Piano delle Attività di Bonifica 2018, ai sensi dell'art. 25 della L.R. 79/2012;
 - con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n°18 del 22 Dicembre 2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018;
 - con Determina del Direttore Generale n°4 del 23 Gennaio 2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017, limitatamente alle assegnazioni del budget finanziario e del personale ai Dirigenti;
- **Visto** il progetto Life- REWAT “Gestione sostenibile delle acque nella bassa Val di Cornia attraverso la riduzione della domanda idrica, la ricarica della falda e la riqualificazione

fluviale” presentato in qualità di capofila con partner AsA SpA, Scuola Superiore Sant’Anna e Regione Toscana sulla linea di finanziamento LIFE Call 2014, con il sostegno dei Comuni di Campiglia Marittima, Piombino e Suvereto;

- **Vista** la comunicazione da parte della Commissione Europea in data 18 Settembre 2015 (in atti prot. 6596 del 21/09/2015) dell’ammissione a finanziamento del suddetto progetto e la trasmissione del Grant Agreement;
- **Vista** la Determina del Direttore Generale n°92 del 1 dicembre 2015 con la quale veniva nominato Responsabile del Progetto il Dott. Alessandro Fabbrizzi conferendogli, di conseguenza, la gestione del budget dedicato al Progetto Life 14 ENV/IT/001290, denominato REWAT al fine di effettuare i trasferimenti dei prefinanziamenti agli altri partner e provvedere alla gestione delle risorse e delle attività previste che fanno capo direttamente al Consorzio;
- **Considerato** che il progetto REWAT:
 - prevede la messa in opera di una serie di azioni dimostrative per la gestione sostenibile della risorsa idrica della Val di Cornia, ovvero una serie interventi sia strutturali (interventi pilota/dimostrativi) sia non strutturali (interventi informativi/formativi), che costituiscono la base del processo di *governance* finalizzato a condividere una strategia unitaria in merito alla gestione della risorsa idrica;
 - le azioni dimostrative previste nel progetto REWAT sono le seguenti:
 - 1.la messa in opera di un impianto prototipale di ricarica della falda in condizioni controllate;
 - 2.un intervento per il riuso di acque reflue urbane trattate a fini irrigui per il verde pubblico;
 - 3.un intervento di riqualificazione morfologica del Fiume Cornia;
 - 4.un intervento per il risparmio idrico in agricoltura attraverso utilizzo di impianti di irrigazione sottosuperficiale (subirrigazione);
 - 5.un intervento dimostrativo di riduzione delle perdite idriche di rete nel settore dell’approvvigionamento idrico civile.
 - le azioni messe in atto nel corso del progetto REWAT sono accompagnate da attività di monitoraggio atte a verificare l’efficacia degli interventi e l’impatto socio-economico e ambientale di quanto realizzato, nonché da importanti azioni di comunicazione e disseminazione delle attività di progetto e dei risultati attraverso diverse strategie comunicative (website, social network, media, conferenze, eventi pubblici, pubblicazioni,...) rivolte sia ai tecnici che alla popolazione e formative rivolte al personale tecnico degli enti e

delle amministrazioni;

-è necessario dare corso a quanto previsto nell'Azione B9 del progetto e pertanto l'insieme delle azioni sopra descritte andrà a costituire la base di un accordo per la gestione sostenibile delle acque nel bacino del Cornia, uno strumento di governance finalizzato alla definizione di una strategia condivisa di medio/lungo periodo (post- Life);

-in data 4 Maggio 2018, in concomitanza con il convegno di Mid Term del progetto REWAT, è stato sottoscritto il Documento di Intenti per la valorizzazione delle risorse idriche del Fiume Cornia, atto necessario a formalizzare l'intesa per l'avvio di un processo decisionale partecipato del Contratto di Fiume Cornia;

-il documento di cui sopra, sottoscritto dai 9 Comuni ricompresi nel bacino del fiume Cornia, dalla Regione Toscana, da ASA spa, dalla Scuola Superiore di Studi S.Anna di Pisa e dal Consorzio 5 Toscana Costa indica gli obiettivi generali e la metodologia di lavoro fra tutti gli attori, attraverso il quale giungere alla definizione di misure atte alla risoluzione delle criticità del territorio che saranno evidenziate dai soggetti partecipanti;

- **Preso atto** che, il processo che porterà alla stipula del Contratto di fiume prevede la realizzazione di una serie di fasi/attività che si svilupperanno nell'arco temporale di un anno e mezzo, che sono illustrate, in sintesi, nella tabella 1 - programma delle attività e tabella 2 - cronoprogramma, allegate al presente atto;
- **Considerato** che, tutto il processo del Contratto di Fiume, come previsto nel progetto Life REWAT, sarà supportato sul piano operativo e scientifico da esperti in materia di percorsi decisionali partecipati in ambito fluviale, che affiancheranno la segreteria tecnica nelle attività di impostazione, conduzione e organizzazione del percorso di governance;
- **Ritenuto** per le ragioni di cui sopra di proceder al conferimento di due distinti incarichi fra loro integrati:
 - uno per le attività di coordinamento scientifico del processo ovvero la definizione del quadro conoscitivo, degli obiettivi, delle alternative e la coerenza metodologica del processo stesso;
 - uno per l'assistenza tecnico-operativa relativa al processo partecipativo, le dinamiche territoriali e la comunicazione;
- **Ritenuta** la regolarità degli atti e quindi di poter procedere in merito;

D E T E R M I N A

1. di prendere atto del “Documento di intenti per la valorizzazione delle risorse idriche del fiume Cornia nell'ambito del progetto Life REWAT” sottoscritto in data 4 Maggio 2018 dai dai 9 Comuni ricompresi nel bacino del fiume Cornia, dalla Regione Toscana, da ASA spa,

- dalla Scuola Superiore di Studi S. Anna di Pisa e dal Consorzio 5 Toscana Costa;
2. di approvare il piano di lavoro relativo al processo del Contratto di fiume Cornia allegato al presente atto e costituito da :
 - tabella 1: programma delle attività
 - tabella 2: cronoprogramma
 3. di dare mandato al Responsabile del Progetto Life REWAT, Dott. Alessandro Fabbrizzi, di espletare le procedure per l'individuazione dei soggetti che assicureranno il supporto al processo (attività di coordinamento scientifico e assistenza tecnico-operativa), che affiancheranno la segreteria tecnica nelle attività di impostazione, conduzione e organizzazione del percorso di governance fino alla sottoscrizione del Contratto di fiume;
 4. di procedere alla pubblicazione telematica della presente determina nella sezione albo pretorio sul sito internet del Consorzio.

Il Direttore Generale

Ing. Roberto Benvenuto

Tabella 1 - Contratto di fiume Cornia: programma delle attività

FASE	ATTIVITA'	Coordinamento scientifico del processo	Assistenza tecnico operativa al processo	SINERGIE CON AZIONI DI REWAT
Quadro conoscitivo	Predisposizione di schede tematiche di sintesi sui temi più rilevanti per la gestione idraulico-ambientale del CdF (capitalizzazione di conoscenze pregresse)	R	S	A1
Documento strategico	Identificazione degli scenari tendenziali (BAS e variabili di contesto, p.es. cambiamenti climatici)	R	S	B10
	Identificazione della vision, degli obiettivi e delle linee di azione del CdF	S	S	
Programma di azione	Valutazione delle alternative di azione in relazione agli obiettivi condivisi	R	S	B10
	Definizione del programma di azione (quadro sinottico) e dell'abaco delle azioni (schede di dettaglio), inclusa stima economica degli interventi e identificazione delle fonti di finanziamento.	S	R	
Piano di monitoraggio	Definizione del piano di monitoraggio di processo e di attuazione del CdF.	R	S	
Processo partecipato	Aggiornamento indirizzario del CdF.	S	R	
	Incontro formativo con i tecnici del territorio per condividere l'approccio del CdF e gli elementi salienti delle rispettive fasi attuative	R	S	B3
	Aggiornamento dell'indagine territoriale mediante questionario ed elaborazione dei riscontri pervenuti.	R	S	
	Interviste a testimoni del territorio e opinion leader (con realizzazione di video).	S	R	D1-E
	Progettazione, organizzazione, conduzione e restituzione (report) degli incontri di partecipazione (indicativamente n. 4 incontri plenari, n. 6 tavoli tematici/territoriali e n. 3 sopralluoghi partecipati)	S	R	
Comunicazione	Preparazione contenuti (testi e immagini) per la pagina dedicata al CdF nel sito web del progetto REWAT.	S	R	D1-A
	Preparazione contenuti (testi e immagini) per i canali social del progetto REWAT.	S	R	
	Preparazione contenuti (testi e immagini) per roll-up dedicato al CdF.	S	R	D1-C
	Preparazione di comunicati stampa.	S	R	
	Supporto organizzativo a evento per la firma del CdF	S	R	D1-B
Sottoscrizione CdF	Predisposizione del testo dell'atto formale del CdF	S	R	
Segreteria tecnica e cabina di regia	Organizzazione e verbalizzazione sedute	S	R	

R = Responsabile

S = Supporto

